

Oznámenie o zadávaní zákazky

v rámci postupu verejného obstarávania podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a smernice č. 09/2013

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: **Správa mestskej zelene v Košiciach**

IČO: 170 78 202

Štatutárny orgán: Ing. Richard Majza, MBA

Sídlo: Rastislavova 79, 040 01 Košice

Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie: Ing. Marcela Kaduková, Telefón: 055 - 622 14 00 kl. 43

Pracovný kontakt pre vysvetlenie oznámenia o zadávaní zákazky: kadukova@smsz.sk

E-mail pre podanie ponuky: zsnh2013@smsz.sk

2. Názov predmetu zákazky:

Vypracovanie bezpečnostného projektu.

Zákazka je na: poskytnutie služby

3. Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je vypracovanie bezpečnostného projektu ochrany prevádzkovaných informačných systémov na spracúvanie osobných údajov v zmysle § 20 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a súvisiacich dokumentov a ostatných činností súvisiacich s bezpečnosťou informačných systémov, v zmysle uvedených právnych predpisov pre Správu mestskej zelene v Košiciach, mestskú príspevkovú organizáciu, zriadenú Mestom Košice, zriaďovacou listinou zo dňa 11. 11. 2004.

Bezpečnostný projekt musí obsahovať všetky náležitosti požadované týmto zákonom, najmä:

- a) bezpečnostný zámer,
- b) analýzu bezpečnosti informačného systému,
- c) bezpečnostné smernice.

➤ Bližšia špecifikácia predmetu zákazky v prílohe č. 1 tejto výzvy – Opis predmetu zákazky

4. Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH): 1 500,- €

5. Základné zmluvné podmienky:

- Miesto poskytnutia služieb:
Správa mestskej zelene v Košiciach, Rastislavova 79, 040 01 Košice
- Lehota na dodanie predmetu zákazky: do 2 mesiacov od účinnosti zmluvy
- Splatnosť faktúr: **30 dní od jej doručenia**

6. Lehota na predkladanie ponúk: do 09.10.2013, 12:00 hod.

7. Miesto a lehota na vysvetlenie výzvy, obhliadka

- Miesto vysvetlenia výzvy, príp. dohodnutie obhliadky:

Správa mestskej zelene v Košiciach, Rastislavova 79, 040 01 Košice

JUDr. Bobonková Mária, tel. č.: 055 - 622 14 00 kl. 45

- prípadné otázky k predmetu zákazky je potrebné doručiť verejnému obstarávateľovi najneskôr do 04.10.2013 e-mailom, a to: bobonkova@smsz.sk

8. Stanovenie ceny

- Cenu je potrebné spracovať na základe požadovaného rozsahu, požadovanej kvality (opis predmetu zákazky – príloha č.1) a ďalších požiadaviek uvedených v oznámení o zadávaní zákazky a prílohy č. 2
- Cenu je potrebné uvádzať v eurách (€). V ponuke je potrebné cenu uvádzať bez DPH, sadzbu a výšku DPH a cenu s DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť v ponuke.
- **Lehota viazanosti ponúk do: 28.02.2014**

9. Predkladanie dokladov a ponuky:

- Ponuku je potrebné vypracovať v súlade s oznámením o zadávaní zákazky a podmienkami účasti, doplniť do tabuľky – Príloha č.2 – Ponuka uchádzača a poslať na **e-mail pre ponuku: zsnh2013@smsz.sk**
- Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku. Ponuku uchádzač zašle spolu s dokladmi, ak sú požadované. Ak požadované doklady nie sú vydávané v elektronickej podobe, alebo nie je ich možné poslať e-mailom ako skenované, doručia sa verejnému obstarávateľovi v stanovenej lehote v uzatvorenej obálke s uvedením **názvu zákazky, spisového čísla** s označením – **NEOTVÁRAŤ**“ na adresu: Správa mestskej zelene v Košiciach, Rastislavova 79, 040 01 Košice.

Ponuky zaslané po termíne, na inú e-mailovú adresu, v inom jazyku, alebo ak doklady nebudú predložené podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti, nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky podľa oznámenia, takéto ponuky nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované.

10. Podmienky účasti:

Uchádzač spolu s ponukou predloží:

- Doklad o oprávnení poskytovať službu (Kópia dokladu o oprávnení poskytovať službu, t.j. výpis z obchodného registra, príp. živnostenský list, na ktorom musí byť zapísaný predmet podnikania oprávňujúci navrhovateľa na poskytnutie služby, ktorá je predmetom obstarávania alebo iný doklad o oprávnení podnikat).
- Zoznam minimálne 5 referencií na poskytnutie služby podobného charakteru, ako je predmet zákazky.
V zozname referencií uchádzač uvedie :
 - obchodné meno odberateľa, adresa jeho sídla
 - miesta plnenia, názov a popis predmetu zákazky, zmluvnú cenu za celkovú zákazku,
 - telefonický kontakt na odberateľa, potrebný pre overenie uvedených informácií

11. Kritéria na hodnotenie ponúk:

Najnižšia celková cena za celý predmet zákazky.

12. Prijatie ponuky:

- Úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie návrhu zmluvy, ktorá musí byť v súlade s oznámením o zadávaní zákazky a s jeho ponukou. Ak návrh zmluvy úspešného uchádzača nebude v súlade s oznámením o zadávaní zákazky alebo jeho ponukou alebo bude mať neprijateľné podmienky, verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na odstránenie nedostatkov. Ak úspešný uchádzač neodstráni nedostatky v stanovenom čase, bude to považované za odstúpenie od jeho ponuky. V takom prípade bude vyzvaný na predloženie návrhu zmluvy ďalší uchádzač s ďalšou najlepšou ponukou obdobným postupom.
- Verejný obstarávateľ požiada úspešného uchádzača o predloženie originálu alebo overenej kópie oprávnenia na poskytnutie služby, prípadne ďalších požadovaných dokladov podľa oznámenia, ak boli predložené iba skenované kópie v elektronickej podobe bez zaručeného elektronického podpisu. **Predkladá sa originál dokladu, alebo úradne overená kópia takéhoto originálu, ktorý nesmie byť starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ponuky.**

13. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

- Prijatá cena zákazky je konečná a nemenná.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk, ak sa zmenia okolnosti, za ktorých sa súťaž vyhlásila a nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa.
- Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku u verejného obstarávateľa.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo, že v prípade, ak úspešný uchádzač stratí počas plnenia svojho zmluvného vzťahu uzatvoreného s verejným obstarávateľom na tento predmet zákazky schopnosť plniť svoj zmluvný záväzok, verejný obstarávateľ uzatvorí zmluvný vzťah s uchádzačom, ktorý sa umiestnil v poradí na druhom hodnotenom mieste v tejto súťaži.

Ing. Richard Majza, MBA

.....
riaditeľ

Príloha č.1 - Opis predmetu zákazky

V zmysle zákona NR SR č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov je povinnosťou Správy mestskej zelene v Košiciach, Rastislavova 79, Košice ako prevádzkovateľa informačných systémov prijať bezpečnostné opatrenia formou bezpečnostnej dokumentácie (dokumentácia v základnom rozsahu, bezpečnostná smernica, bezpečnostný projekt) v rozsahu vyhlášky Úradu na ochranu osobných údajov č. 164/2013 Z. z. o rozsahu a dokumentácii bezpečnostných opatrení, medzinárodne uznávaných bezpečnostných štandardov (STN ISO/IEC 27002, STN ISO/IEC 27005, STN ISO 31000) a v súlade s právnymi predpismi a medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná.

1. Bezpečnostný projekt organizácie vymedzí rozsah a spôsob bezpečnostných opatrení potrebných na eliminovanie a minimalizovanie hrozieb a rizík pôsobiacich na informačný systém, v ktorom sú spracovávané osobné údaje, z hľadiska jeho bezpečnosti, spoľahlivosti a funkčnosti, má úlohu chrániť spracúvané osobné údaje pred ich poškodením, zničením, stratou, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pred akýmkoľvek inými neprípustnými spôsobmi spracúvania.
2. Spracovateľ projektu musí preveriť a skúmať bezpečnosť všetkých častí IS a to automatizovaných aj neautomatizovaných a bezpečnosť zložiek súvisiacich s IS, vypracovať primerané technické, organizačné a personálne opatrenia (ďalej len "bezpečnostné opatrenia") zodpovedajúce spôsobu spracúvania osobných údajov, pričom berie do úvahy najmä použiteľné technické prostriedky, dôveryhodnosť a dôležitosť spracúvaných osobných údajov, ako aj rozsah možných rizík, ktoré sú spôsobilé narušiť bezpečnosť alebo funkčnosť informačného systému.

V tomto smere treba skúmať predovšetkým tieto aspekty:

a) Bezpečnosť majetku a fyzická bezpečnosť – Ochrana majetku pred odcudzením, poškodením, zničením, ohrozením pri živelných pohromách, existencia a umiestnenie záložného pracoviska, ochrana budov a ich okolia pred vniknutím cudzích osôb, spôsob stráženia, v akom vzťahu je strážna služba k prevádzkovateľovi IS, zabezpečenie miestnosti, kde je server, archív, záložné napájanie, likvidácia dokumentov po lehote (existencia skartovacieho zariadenia), kľúčový systém ako časť IS, prístup upratovacej služby do kľúčových priestorov, zabezpečenie kľúčov proti odcudzeniu, systém vydania kľúčov inému zamestnancovi (v naliehavých odôvodnených prípadoch) a pod.,

b) organizačné opatrenia na režimovú bezpečnosť – organizačný poriadok organizácie a ostatné interné normy na zabezpečenie bezpečnosti a ochranu informácií, otázka mlčanlivosti v pracovných zmluvách, interné predpisy pre manipuláciu s pamäťovými médiami a ich skladovanie, pre používanie osobných identifikačných a autentizačných údajov a ich ochrana, predpisy týkajúce sa bezpečnosti a spoľahlivosti prevádzky IS, inštaláciu nových programov, pre riešenie bezpečnostne dôležitých udalostí, evakuačný plán, bezpečnostná politika organizácie a výstavby IS,

c) personálna bezpečnosť – ochrana zamestnancov organizácie pri práci s osobnými údajmi, systém ochrany používateľov IS, ochrana osobných údajov vedúcimi zamestnancami oprávnenými pracovať s osobnými údajmi a bezpečnosť chodu IS, otázka mlčanlivosti pri rozvážaní pracovného pomeru, školenia bezpečnosti, ich periodicita, preskúšavanie zamestnancov, smernice pre zastupovanie,

d) bezpečnosť technických prostriedkov – systém, ochrana a bezpečnosť pred neoprávneným zásahom, opravy, servis, zálohovanie energie (UPS) a náhradný zdroj, vypínanie monitorov,

e) informačná bezpečnosť – bezpečnosť programových prostriedkov a bezpečnosť dát – systém tvorby programových produktov z hľadiska bezpečnostných a kontrolných funkcií, antivírusový systém ochrany, zálohových verzií, archivácia dát, likvidácia údajov a dát, právna a autorská čistota používaných programov, odbornosť a dôveryhodnosť programátorského tímu, správa hesiel, ochrana proti neoprávnenému zásahu, inštalovaniu nelegálnych softvérov,

rozširovaní, zverejňovaní informácií, interné predpisy o bezpečnosti programových prostriedkov a bezpečnosti dát, mechanizmy autorizácie a rozlíšenie prístupu k údajom,

f) bezpečnosť komunikácie – systém komunikácie a prepojenia medzi jednotlivými časťami IS (aká sieť a ako je zabezpečený prenos) a na externé subjekty, interné predpisy pre telefónny styk (vrátane používania faxu, e- mail), fyzická ochrana komunikačných vedení (proti poškodeniu, odpočúvaniu), kontrola prístupu do siete, pripojenie na Internet, spôsob ochrany.

3. Predmetom zákazky je komplexná služba spracovania bezpečnostnej dokumentácie, v rámci ktorého bude zrealizovaný audit súčasného stavu, zhodnotenie stavu vedenia zákonom požadovanej dokumentácie a jej aktualizácia v zmysle požiadaviek zákona 122/2013 Z. z., vyhlášky Úradu na ochranu osobných údajov č. 164/2013 Z. z., medzinárodne uznávaných bezpečnostných štandardov, v súlade s právnymi predpismi a medzinárodnými zmluvami, ktorými je viazaná SR pre prevádzkovateľa - Správu mestskej zelene v Košiciach, mestskú príspevkovú organizáciu, zriadenú Mestom Košice, zriaďovacou listinou zo dňa 11. 11. 2004. Súčasný celkový stav zamestnancov organizácie je 379.
4. Výstupom bude vytvorenie výsledného dokumentu – Bezpečnostného projektu obsahujúceho syntézu výsledkov, zhodnotenie, posúdenie aktuálnej úrovne súčasného stavu celého bezpečnostného systému organizácie a jeho jednotlivých komponentov, opis existujúcich bezpečnostných opatrení, popis eventúálnych slabých miest vyžadujúcich protiopatrenia, hlavných nedostatkov, eventúálnych následkov a kontraindikácii a návrhy na ich odstránenie, porovnanie s požadovanou úrovňou, návrhy opatrení, ktoré je potrebné uviesť do praxe, aby bola dosiahnutá požadovaná úroveň bezpečnosti IS.
5. Bezpečnostný projekt IS (podľa § 19 ods. 3 zák. č. 122/2013 Z.z.) bude vypracovaný jeden, pozostávajúci z viacerých IS podľa § 5 ods. 4 vyhlášky č. 164/2013 Z.z. , s obsahom taxatívne vymedzeným v § 5 ods. 1, 2 a 3 vyhlášky a odovzdaný objednávateľovi najneskôr do dvoch mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy.

Okrem vypracovania bezpečnostného projektu spracovateľ v rámci posúdenia bezpečnosti spracúvania osobných údajov prevádzkovateľom Správou mestskej zelene v Košiciach zrealizuje:

- vypracovanie bezpečnostných smerníc,
- vypracovanie poučenia o povinnosti mlčanlivosti,
- vypracovanie poverení a poučení oprávnených osôb,
- vypracovanie evidenčných alebo registračných listov všetkých informačných systémov,
- vypracovanie poverenia zodpovednej osoby a jej registráciu na Úrade na ochranu osobných údajov
- vypracovanie zmlúv so sprostredkovateľmi,
- poskytnutie poradenskej a konzultačnej činnosti k uvedenej problematike.

6. Za účelom realizácie spracovania bezpečnostného projektu bude s víťazom verejnej súťaže uzatvorená zmluva, poskytnutá potrebná relevantná dokumentácia, informácie, podklady, prístup k overeniu súčasných bezpečnostných funkcií, mechanizmov, vnútropodnikovým predpisom, systémom, overeniu priestorov a poskytnutá ďalšia potrebná súčinnosť.

PONUKA UCHÁDZAČA	
Pre verejného obstarávateľa: Správa mestskej zelene v Košiciach, Rastislavova 79, 040 01 Košice	
Na základe verejného obstarávania pre zákazku podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov verejný obstarávateľ plánuje zadať zákazku s názvom: „ Vypracovanie bezpečnostného projektu “	
Uchádzač	
Názov uchádzača:	Kontaktná osoba pre ponuku:
Sídlo uchádzača:	Tel.:
Štatutárny orgán uchádzača:	e-mail:
Návrh na plnenie kritérií	
1. Cena celkom (aj s DPH, ak je uchádzač platiteľom DPH):	
Poznámky:	
Cena spolu bez DPH,- € sadzba DPH %, Výška DPH:,- € Nie som platca DPH ¹⁾	
Špecifikácia ponúkaného predmetu zákazky:	
Ak je požadovaná - uchádzač prikladá prílohu č. ¹⁾	

V, dňa

¹⁾ Nehodiace sa preškrtnúť