Spis č.: 12-A2-2026

Správa mestskej zelene v Košiciach
Rastislavova 79, 040 01 Košice

Výzva na predloženie ponuky

pre podlimitnú zákazku v rámci postupu verejného obstarávania podľa § 108 ods. 2 Zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) a platnej vnútropodnikovej Smernice č. 03/2024 o verejnom obstarávaní.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Správa mestskej zelene v Košiciach, príspevková organizácia
IČO: 17078202
IČ DPH: SK 2021157556
Štatutárny orgán: Ing. Marta Popríková – riaditeľka

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, ako aj predkladanie ponúk uchádzačmi sa uskutočňuje výhradne prostredníctvom informačného systému elektronického verejného obstarávania (ďalej len „IS EVO“) na adrese: https://www.isepvo.sk/
O prípadné vysvetlenie výzvy a ďalších podkladov je potrebné požiadať včas.

S í d l o
Obec (mesto): Košice
PSČ: 040 01
Ulica: Rastislavova č. 79
Internetová adresa: www.smsz.sk

2. Názov predmetu zákazky: „Vzrastlé stromy a kry“

Zákazka je na: dodanie tovaru

3. Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je nákup a dodanie rastlinného materiálu (listnaté a ihličnaté stromy a kríky) na jesennú výsadbu podľa špecifikácie, čo tvorí príloha č. 1, vrátane dopravy na miesto dodania. Obvody a výšky stromov musia byť zachované. Všetky stromy musia mať rastlinný pas.

4. Predpokladaná hodnota zákazky: 13 170,- € bez DPH

5. Rozsah predmetu zákazky:

Predmet, rozsah, špecifikácie a parametre zákazky sú určené touto výzvou a jej prílohami. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je požadované v tejto Výzve. Ponuka predložená na časť predmetu zákazky nebude akceptovaná, bude sa na ňu prihliadať ako na ponuku, ktorá nespĺňa predmet zákazky.

6. Základné zmluvné podmienky:

- Miesto dodania predmetu zákazky: Správa mestskej zelene v Košiciach, Záhrada Bernátovce-Valaliky-Barca.
- ***Termín dodania: Do 30.11.2026***
- Splatnosť faktúr: Do 30 dní od jej doručenia.
- Predmet zákazky bude financovaný z bežného rozpočtu verejného obstarávateľa na základe faktúry bez zálohovej platby. Fakturácia sa uskutoční po prevzatí tovaru verejným obstarávateľom a po podpísaní dodacieho listu.

• Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu. Súčasťou faktúry musí byť dodací list potvrdený verejným obstarávateľom a s uvedením čísla objednávky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vrátiť faktúru v prípade, že nemá všetky náležitosti daňového dokladu, alebo nebude po vecnej alebo formálnej stránke správne vyhotovená. Nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia správne vyhotoveného daňového dokladu objednávateľovi.
• Zmluvné podmienky – Príloha č. 4 tejto Výzvy.
• Záručné podmienky - Záručná doba na predmet zmluvy je 12 mesiacov.

7. Lehota a spôsob na predkladanie ponúk:

Lehota na predkladanie ponúk je určená **do 29.10.2026 do 09:00 hod**.
Spôsob na predkladanie ponuky: ponuky je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk v elektronickej forme prostredníctvom elektronickej platformy IS EVO. Bližšie informácie o informačnom systéme (IS EVO) na adrese https://www.isepvo.sk/

8. Cena a spôsob určenia ceny:

- Cenová ponuka sa predkladá na celý predmet zákazky v súlade so špecifikáciou.
- Uchádzač vo svojej ponuke vyplní Prílohu č. 2 Cenová ponuka - Návrh na plnenie kritéria - tejto výzvy, uvedený dokument bude tvoriť neoddeliteľnú súčasť zmluvy. Cenu je potrebné spracovať na základe požadovaného rozsahu a požadovanej kvality a ďalších požiadaviek uvedených vo výzve. Cenu je potrebné uvádzať v eurách (€). Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť v ponuke.

Ak sa uchádzač v priebehu zmluvného vzťahu stane platiteľom DPH, zmluvná cena sa nezvýši.
- Uchádzačom navrhnutá cena bude cenou konečnou so všetkými nákladmi potrebnými na zabezpečenie predmetu zákazky.
- Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Skutočnosť či je, alebo nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke v príslušnom Návrhu na plnenie kritéria (Príloha č. 2 tejto výzvy). **Uchádzač neplatca DPH zahrnie do svojej ceny všetky náklady súvisiace s predmetom zákazky- tj. aj náklady, ak by sa počas plnenia zákazky stal platcom DPH.** V prípade, že uchádzač v postavení neplatcu DPH zmení počas plnenia predmetu zmluvy svoje daňové postavenie, tj. ak sa zmení z neplatcu DPH na platcu DPH, náklady s tým súvisiace idú na ťarchu uchádzača. Uchádzač nie je oprávnený fakturovať navyše sumu DPH k celkovej sume zmluvy, je však oprávnený celkovú sumu zmluvy vyfakturovať tak, aby bola rozdelená na sumu plnenia a výšku DPH, avšak táto suma vo faktúre nesmie prekročiť pôvodne definovanú celkovú sumu zmluvy.

9. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov:

Vysvetľovanie, kladenie otázok a poskytovanie odpovedí sa bude realizovať prostredníctvom IS EVO v zmysle inštrukcií k systému.

O doplnení súťažných podkladov budú všetci zaregistrovaní záujemcovia upozornení notifikačným emailom IS EVO.

10. Predkladanie dokladov a ponuky:

Ponuku je potrebné predložiť v príslušnom elektronickom systéme na komunikáciu vo verejnom obstarávaní. Ponuku je potrebné doplniť do tabuľky – Príloha č. 2.
Ponuky a doklady sa predkladajú v slovenskom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku doklady ponuky nebudú predložené podľa požiadaviek verejného obstarávateľa alebo uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti alebo nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky podľa výzvy, takéto ponuky rovnako nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované.

11. Podmienky účasti a doklady sú nasledovné:

Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia pre zákazku:

- Podmienka: **§ 32 ods. 1 písm. e) ZVO** - Uchádzač musí byť oprávnený poskytovať službu, ktorá je predmetom zákazky.

Doklad: Uchádzač doklad nepredkladá, verejný obstarávateľ si overí jeho oprávnenie v Registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci, ak je zapísaný v danom registri; ak by vyhľadávanie v príslušnom registri nebolo možné, v takom prípade bude uchádzač požiadaný o doplnenie daného dokladu.

- Podmienka**: § 32 ods. 1 písm. f) ZVO** – t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní

Doklad: t. j. čestné vyhlásenie, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Pre splnenie predmetnej podmienky účasti sa vyžaduje predloženie čestného vyhlásenia. Dokument musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, nahraté vo formáte .pdf (Príloha č. 3 tejto Výzvy).

- U uchádzača nesmie byť dôvod vylúčenia pre konflikt záujmov podľa **§ 40 ods. 6 pís. f) ZVO**

Doklad: Uchádzač predkladá čestné vyhlásenie „Konflikt záujmov“ - (Súčasť prílohy č. 3 tejto Výzvy) podpísané štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, nahraté vo formáte .pdf

12. Obsah cenovej ponuky (uchádzač vloží elektronicky do systému EVO):

Ponuka predložená uchádzačom na predmet zákazky musí obsahovať:

- Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti osobného postavenia (v zmysle bodu 11 tejto Výzvy),
  - Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu (Príloha č. 3 tejto výzvy) podpísané oprávnenou osobou uchádzača - vyplniť, podpísať a vložiť ako prílohu do systému,
  - Čestné vyhlásenie uchádzača „Konflikt záujmov“ - (Súčasť prílohy č. 3 tejto výzvy) vyplniť, podpísať a vložiť ako prílohu do systému.
- Návrh uchádzača na plnenie kritérií a cenová tabuľka (Príloha č.2 tejto výzvy) - ponúknutú cenu na celý predmet zákazky v súlade s opisom a špecifikáciou predmetu zákazky - vyplniť, podpísať a vložiť ako prílohu do systému,
- Návrh kúpnej zmluvy (Príloha č. 4 tejto Výzvy) – doplnená o identifikačné údaje uchádzača, podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch - vyplniť, podpísať a vložiť ako prílohu do systému.

Ponuka musí byť predložená v slovenskom jazyku alebo v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka (to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku).

Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa prostredníctvom IS EVO predkladajú vo forme oskenovaných originálov. Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa prostredníctvom IS EVO predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.

13. Otváranie a vyhodnotenie ponúk:

Otváranie a vyhodnotenie ponúk je neverejné. Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, z hľadiska uplatnenia kritéria na vyhodnotenie ponúk. Uchádzači budú informovaní o výsledku vyhodnotenia ponúk.

Úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie 2x podpísanej Kúpnej zmluvy vrátane príloh na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 tejto výzvy.

14. Kritérium a vyhodnotenie ponúk:

Verejný obstarávateľ stanovil 1 kritérium na vyhodnotenie ponúk:

Najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH

Pravidlá pre uplatnenie a spôsob vyhodnotenia kritéria sú nasledujúce:

Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu cenu za celý predmet zákazky v EUR bez DPH. Ako druhý v poradí sa umiestni uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží druhú najnižšiu cenu za predmet zákazky v EUR bez DPH, atď..

15. Oznámenie o výsledku vyhodnotenie ponúk:

Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote predkladania ponúk bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk prostredníctvom IS EVO.

16. Použitie elektronickej aukcie: NIE – verejný obstarávateľ nepoužije elektronickú aukciu.

17. Výsledok VO:

S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Kúpna zmluva. Záväzný návrh kúpnej zmluvy tvorí Príloha č. 4 tejto Výzvy. Verejný obstarávateľ určuje svoje obchodné podmienky predmetu zákazky v zmluve, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom. Verejný obstarávateľ zašle bezodkladne po vyhodnotení ponúk oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom oznámi, že ich ponuky neprijíma.

18. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so ZVO, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.

- Verejný obstarávateľ zálohu neposkytuje.
- Prijatá cena zákazky je konečná a nemenná.
- Uchádzači nemajú nárok na náhradu nákladov spojených s účasťou na tomto obstarávaní.
- Ak úspešný uchádzač z akéhokoľvek dôvodu odstúpi od plnenia predmetu obstarávania, verejný obstarávateľ môže vyzvať na plnenie predmetu obstarávania ďalšieho uchádzača v poradí.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku z predložených ponúk v prípade, že predložené ponuky nebudú výhodné pre vereného obstarávateľa alebo budú v rozpore s finančnými možnosťami verejného obstarávateľa.
- Verejný obstarávateľ môže realizovať zmenu dohody počas jej trvania v zmysle § 18 ZVO.
- Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky v zmysle §57 ZVO.

Prílohy: Príloha č. 1 - Špecifikácia rastlinného materiálu (Zároveň Príloha č. 2 Kúpnej zmluvy)
Príloha č. 2 - Cenová ponuka (Zároveň Príloha č. 1 Kúpnej zmluvy)
Príloha č. 3 – Vzor - Čestné vyhlásenie uchádzača
Príloha č. 4 - Návrh Kúpnej zmluvy

Schválila: Ing. Marta Popríková
riaditeľka