

11/1025/3

## Zmluva o dielo

uzavretá podľa § 536 a nasledujúcich Obchodného zákonníka

### 1. Zmluvné strany

**Objednávateľ :** **Dopravný podnik mesta Košice, akciová spoločnosť**

Sídlo: Bardejovská 6, 043 29 Košice  
IČO: 31701914  
IČ DPH: SK2020488206  
Štatutárny orgán: Ing. Roman Danko, predseda predstavenstva  
a poverený generálny riaditeľ  
Mgr. Marcel Čop, člen predstavenstva  
IBAN: SK17 1111 0000 0066 1018 6006  
SWIFT: UNCRSKBX  
Spoločnosť registrovaná: OR Mestského súdu Košice, oddiel Sa, vložka  
číslo 559/V

**Zhotoviteľ :** **Správa mestskej zelene v Košiciach**

Sídlo: Rastislavova 79, 040 01 Košice  
IČO: 170 78 202  
IČ DPH: SK2021157556  
Štatutárny orgán: Ing. Marta Popříková – riaditeľka  
IBAN: SK42 5600 0000 0004 4386 9004  
SWIFT: KOMASK2X

### 2. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa vykonať pre objednávateľa dielo „**Sadové úpravy – Areál DPMK, Bardejovská 6, Košice – budova A a B**“, podľa špecifikácie a v rozsahu prác na základe cenovej ponuky zo dňa 28.10.2024, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy a záväzok objednávateľa prevziať zhotovené dielo, zaplatiť dohodnutú cenu a poskytnúť zhotoviteľovi potrebné spolupôsobenie.
2. **Miesto zhotovenia diela: Bardejovská 6, Košice.**
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, pri dodržaní kvalitatívnych a technických podmienok v dohodnutých termínoch, v súlade s právnymi predpismi a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

### 3. Termíny plnenia

1. **Začatie prác:** v deň zápisničného prevzatia staveniska
2. **Termín ukončenia diela:** do 15.6.2025
3. Začiatok a ukončenie realizácie diela sa zapíše zhotoviteľ do stavebného denníka a tento stav odsúhlasí zodpovedný zamestnanec objednávateľa.
4. Termín priebehu a ukončenia prác je závislý od poveternostných podmienok, ako aj od prípadných objektívnych prekážok nezavinených zhotoviteľom. V prípade, ak nastanú okolnosti objektívneho charakteru znemožňujúce alebo nepriamo sťažujúce realizáciu diela a zhotoviteľ nemôže zabrániť ich vzniku alebo dôsledkom, ani ich nemôže

predvídať, napr. v dôsledku pôsobenia vis maior (poveternostné podmienky, nie však výlučne), nepovažuje sa to za omeškanie zo strany zhotoviteľa a zmluvné strany sa dohodnú na ďalšom postupe a termínoch realizácie diela.

5. Zmluvné strany sú povinné bezodkladne informovať druhú zmluvnú stranu vhodnou a preukázateľnou formou napr. faxom, e-mailom, telefonicky o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje priebeh alebo zhotovenie diela a ohrozuje splnenie termínu a túto skutočnosť uviesť aj zápisom v denníku, s potvrdením od zástupcu objednávateľa. Ak takúto udalosť nezavinil zhotoviteľ a spôsobila omeškanie dohodnutého termínu, alebo ovplyvnila priebeh a kvalitu vykonávaného diela, následky, ktoré z tejto udalosti vzniknú sa nepovažujú za porušenie zmluvy zo strany zhotoviteľa. O dobu prerušenia zhotovenia diela, z uvedených dôvodov, sa predlžuje doba na zhotovenie diela.
6. Rozsah a cena požadovaných prípadných naviac prác, ktorých potreba vyplynie počas realizácie diela musí byť zdokumentovaná a vzájomne odsúhlasená písomným dodatkom k zmluve, podpísaným štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.

#### 4. Cena diela, spôsob fakturácie a platobné podmienky

1. Cena za zhotovenie diela podľa čl. 2. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vykonávacej vyhlášky k tomuto zákonu č. 87/1996 Z. z. ako cena určená na základe Cenovej ponuky zhotoviteľa zo dňa 28.10.2024 takto:

**Cena spolu bez DPH:**

**40 367,76 €**

(slovom: štyridsaťtisícristošesťdesiatšedem eur a sedemdesiatšesť centov)

Daň z pridanej hodnoty bude k cene spolu bez DPH pripočítaná v súlade s príslušnými právnymi predpismi.

2. Cenu diela je možné meniť len dohodou zmluvných strán v podobe písomného dodatku k tejto zmluve, podpísaného štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že cena diela bude hradená na základe mesačných daňových dokladov – faktúra a konečnej faktúry, prílohou ktorých bude vždy súpis skutočne vykonaných prác za príslušný kalendárny mesiac potvrdený oprávneným zástupcom objednávateľa. Návrh súpisu vykonaných prác odovzdá zhotoviteľ príslušnému oprávnenému zástupcovi objednávateľa na stavbe na kontrolu vždy po uplynutí príslušného kalendárneho mesiaca, za ktorý sa návrh súpisu vykonaných prác spracováva.
4. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť faktúru v lehote jej splatnosti. Lehota splatnosti faktúry je 21 dní odo dňa jej doručenia. Za dátum úhrady sa považuje pripísanie finančných prostriedkov na účet zhotoviteľa.
5. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať právnymi predpismi stanovené náležitosti, objednávateľ má právo ju vrátiť zhotoviteľovi na doplnenie. Dňom doručenia faktúry bez väd začína plynúť nová lehota splatnosti.

#### 5. Povinnosti zhotoviteľa a spolupôsobenie objednávateľa

1. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko na základe písomného Protokolu o odovzdaní a prevzatí staveniska, podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, v termíne podľa vzájomnej dohody, v zmysle čl. 3 tejto zmluvy. Súčasťou protokolu budú aj rozhodnutia príslušných orgánov, vytyčovacie výkresy IS, a pod. ak je to v zmysle platnej právnej úpravy a účelu realizácie diela potrebné.
2. Objednávateľ je povinný odovzdať stavenisko zhotoviteľovi v takom právnom a stavebno-technickom stave a vypratané tak, aby zhotoviteľ mohol na ňom začať s realizáciou diela

riadne a včas a v dohodnutých termínoch, v súlade s podmienkami tejto zmluvy a právnymi predpismi. V prípade omeškania objednávateľa s odovzdaním staveniska sa posúva termín odovzdania o dobu omeškania, táto skutočnosť sa zaznamená písomne v protokole o odovzdaní staveniska, resp. v stavebnom denníku.

3. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi potrebné spolupôsobenie. Tým sa rozumie najmä operatívna spolupráca pri začatí, priebehu, ukončení diela a jeho odovzdaní objednávateľovi. Spolupôsobenie poskytne objednávateľ v rozsahu a termínoch potrebných na riadne plnenie zmluvy zo strany zhotoviteľa. V prípade, ak objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi potrebné spolupôsobenie a v dôsledku toho je ohrozené resp. sťažené plnenie termínov, zhotoviteľ nie je v omeškaní so zhotovením a odovzdaním diela.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje udržiavať na mieste vykonania diela a na prístupových komunikáciách poriadok a čistotu, odstraňovať odpady a nečistoty vzniknuté v priebehu realizácie diela a po ukončení diela stavenisko a okolie vyčistiť a upratať.
5. Ak zodpovedný zamestnanec zhotoviteľa zistí v mieste vykonávania diela také prekážky (akúkoľvek udalosť), ktoré bránia alebo sťažujú realizáciu diela, je povinný to ihneď oznámiť objednávateľovi a túto skutočnosť zaznamenať v denníku. Zároveň je povinný zabezpečiť, aby záznam v denníku potvrdil podpisom oprávnený zástupca objednávateľa. Objednávateľ je povinný odstrániť všetky prekážky a umožniť zhotoviteľovi začať realizovať dielo, resp. v priebehu jeho realizácie.
6. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že počas realizácie diela budú dodržané ustanovenia zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a bezpečnosť pri práci v znení zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
7. Zamestnanci zhotoviteľa budú označení logom organizácie.

## 6. Denník

1. Zodpovedný odborný zamestnanec zhotoviteľa je povinný viesť odo dňa začatia realizácie diela o prácach, ktoré vykonáva denník a to až do ukončenia diela, jeho odovzdania zhotoviteľom a prevzatia objednávateľom. Do denníka zapisuje zhotoviteľ všetky skutočnosti rozhodujúce na plnenie zmluvy, údaje o časovom postupe prác, ich akosti, zdôvodnenie odchýlok od projektovej dokumentácie, údaje dôležité na posúdenie hospodárnosti prác a pod. V priebehu pracovného času musí byť denník prístupný objednávateľovi. Skutočnosti zaznamenávané v denníku podpisuje aj zástupca objednávateľa.
2. Zmluvné strany sú povinné sledovať obsah denníka a vyjadrovať sa k zápisom druhej zmluvnej strany v ňom uvedeným do 3 pracovných dní od zápisu, inak sa má za to, že s obsahom zápisu súhlasia. V súrnych prípadoch zhotoviteľ odošle zápis z denníka objednávateľovi faxom, resp. e-mailom a pod. a objednávateľ sa k nemu vyjadrí do 2 pracovných dní. Zápisy v denníku obojstranne odsúhlasia a podpisujú zástupcovia obidvoch zmluvných strán. Objednávateľ má právo robiť si z denníka fotokópie. Povinnosť viesť denník sa skončí ukončením diela a jeho odovzdaním objednávateľovi.
3. Na všetky zmeny a navyše práce sú zmluvné strany povinné upozorniť bezodkladne druhú zmluvnú stranu a tieto uviesť aj zápisom do denníka s ich obojstranným odsúhlasením zástupcami zmluvných strán. V prípade, že tieto zmeny budú nad rozsah predmetu zmluvy, sú zmluvné strany pred ich realizáciou povinné uzatvoriť písomný dodatok k zmluve, podpísaný štatutárnymi zástupcami obidvoch zmluvných strán.

## **7. Odovzdanie a prevzatie zhotoveného diela**

1. Povinnosť vykonať dielo bude splnená jeho riadnym ukončením a protokolárnym odovzdaním zhotoviteľa objednávateľovi v mieste jeho realizácie, za účasti zástupcov obidvoch zmluvných strán.
2. O odovzdaní a prevzatí diela je zhotoviteľ povinný spísať Preberací protokol na základe Súpisu vykonaných prác v 2 – och vyhotoveniach, podpísaný zástupcami zmluvných strán, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po jednom vyhotovení.
3. V prípade, ak objednávateľ bezdôvodne odmietne dielo prevziať, dielo sa považuje za prevzaté a odovzdané v deň preberacieho a odovzdávacieho konania alebo v deň, kedy sa takéto konanie malo konať.

## **8. Záručná doba a zodpovednosť za vady**

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo má v čase odovzdania a počas záručnej doby požadovanú kvalitu a je bez väd.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že záručná doba bude trvať 12 mesiacov na sadové úpravy, za podmienky dodržania „Pokynov na údržbu“. Záručná doba začína plynúť odo dňa odovzdania zhotoveného diela objednávateľovi
3. Objednávateľ sa zaväzuje zistené vady písomne reklamovať u zhotoviteľa bez zbytočného odkladu od ich zistenia.
4. Zhotoviteľ povinný reklamované vady odstrániť bez zbytočného odkladu.
5. O odstránení väd vyhotoví zodpovedný zamestnanec objednávateľa písomný záznam s obojstranným podpisom obidvoch zmluvných strán.
6. Ak zhotoviteľ neodstráni vady v termíne dohodnutom na reklamačnom konaní, zaplatí zmluvnú pokutu 0,01 % z ceny diela za každý deň omeškania.
7. Zhotoviteľ sa zaväzuje akúkoľvek ním spôsobenú škodu, alebo zapríčinenú škodu pri realizácii diela odstrániť tak, že uvedie poškodenú časť diela do pôvodného stavu.
8. Zhotoviteľ nepreberá záruku za životnosť, prípadne zhoršenie zdravotného stavu rastlinného materiálu, ktoré môže byť spôsobené samotným prostredím (prievan, teplota, svetelné pomery a pod. alebo nepriaznivými poveternostnými vplyvmi, ani za škodu spôsobenú v dôsledku týchto vplyvov.
9. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady a škody spôsobené tretími osobami.

## **9. Ukončenie zmluvného vzťahu, riešenie sporov**

1. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z uzavretej zmluvy o dielo prednostne dohodou prostredníctvom štatutárnych zástupcov zmluvných strán.
2. Zmluva môže byť ukončená dohodou zmluvných strán, výpoveďou alebo odstúpením od zmluvy z dôvodu podstatného porušenia zmluvných podmienok. Nároky zmluvných strán vyplývajúce im z právnych predpisov tým nie sú dotknuté.
3. Každá zmluvná strana môže túto zmluvu kedykoľvek ukončiť písomnou výpoveďou bez uvedenia dôvodu. V prípade výpovede je výpovedná doba jeden mesiac, ktorá začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
4. Zmluvný vzťah podľa tejto zmluvy môže skončiť aj písomnou dohodou zmluvných strán ku ktorémukoľvek dňu.

## **10. Sankcie**

1. V prípade omeškania zhotoviteľa s vykonaním a dodaním diela je objednávateľ oprávnený uplatniť si u zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 0,01 % z ceny nedokončeného diela (bez DPH) za každý kalendárny deň omeškania.

2. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry je zhotoviteľ oprávnený uplatniť si u objednávateľa úrok z omeškania vo výške 0,01 % zo sumy neuhradenej ceny diela (bez DPH) za každý kalendárny deň omeškania.

### 11. Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek dohody, zmeny alebo doplnenia k tejto zmluve je možné urobiť len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán vo forme dodatkov k tejto zmluve. Návrhy dodatkov môže predkladať ktorákoľvek zo zmluvných strán.
2. Zmluvné strany uzatvárajú zmluvu slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú svojimi podpismi.
3. Otázky neupravené touto zmluvou sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
6. Táto zmluva sa vyhotovuje v 2 vyhotoveniach, z ktorých 1 obdrží objednávateľ a 1 zhotoviteľ.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú pri spracúvaní osobných údajov pri plnení tejto zmluvy dodržiavať zásady ochrany osobných údajov upravené príslušnými právnymi predpismi. Zmluvné strany prehlasujú, že zaviazali a zaviazajú mlčanlivosťou o osobných údajoch všetky fyzické osoby, ktoré na ich strane prídu do styku s osobnými údajmi druhej strany. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po ukončení spracúvania osobných údajov.  
V súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 a zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, objednávateľ spracúva osobné údaje zhotoviteľa uvedené v tejto zmluve a v prípade, že je zhotoviteľ právnickou osobou, zákonného/zmluvného zástupcu zhotoviteľa a jeho zamestnancov, najmä za účelom uzatvorenia a riadneho plnenia tejto zmluvy. Poskytnutie požadovaných osobných údajov je zákonnou a /alebo zmluvnou požiadavkou, a v prípade ich neposkytnutia môže objednávateľ odmietnuť uzatvoriť túto zmluvu.  
Bližšie informácie o spracúvaní osobných údajov sú upravené v pravidlách ochrany osobných údajov, aktuálna verzia je zverejnená na webovom sídle objednávateľa v sekcii Ochrana osobných údajov

Príloha:

1. Pokyny pre údržbu
2. Cenová ponuka zo dňa 28.10.2024

V Košiciach, dňa 27.1.2025

V Košiciach, dňa 29.1.2025

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

Ing. Roman Danko  
predseda predstavenstva  
a poverený generálny riaditeľ

Ing. Marta Popříková  
riaditeľka

Mgr. Marcel Čop  
člen predstavenstva

Stavba:

## DPMK Košice

sadove upravy - Areál DPMK, Bardejovská 6, Košice - budova A a B

Miesto: Košice

Dátum: 01.10.2024

Objednávatel: DPMK Košice

Zhotoviteľ:

Spracovateľ:

PČ	Typ	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

### Náklady z rozpočtu bez DPH

D Práce a dodávky HSV

M obrubník plastový, dodanie, realizácia

bm 145 5,54 803,30

1	K	přípravné práce: prerezávky, výruby, tvarovanie stromov, odstránenie korenov, zasip jam ( blok A-B)	ks	1,000		6 239,33
2	K	Rozprestretie ornice v rovine, plocha nad 500 m2, hr.do 100 m	m2	1 636,000	0,35	572,60
3	K	Plošná úprava terénu pri nerovnostiach terénu nad 50-100mm v rovine alebo na svahu do 1:5	m2	1 636,000	0,94	1 537,84
4	K	založenie záhonu - trvalky ( blok A)	m2	250,000	0,58	145,00
5	K	modelácia terénnu ( blok A 3 x val, 8x4x0,8 m, 6x3x0,8m, 5x3x0,6m ) + dodanie zeminy	m2	79,000	36,21	2 860,59
6	K	Výsev trávniku na ornice	m2	1 636,000	1,48	2 421,28
7	M	Trávové semeno - výber	kg	85,000	5,50	467,50
8	K	riečny štrkopiesik 0-16 mm ( trvalky zemina + štrkopiesok)	t	18,000	38,28	689,04
9	M	trvalky mix ( kopce blok A )	ks	750,000	4,78	3 585,00
10	K	odstránenie stariny, mačiny, do 10 cm ( blok A-B)	m2	1 636,000	2,16	3 533,76
11	M	nakladanie mačiny + odvoz do 10 km	t	140,000	3,74	523,60
12	M	dodanie + dovoz zeminy VL ( blok A-B)	m3	165,000	36,47	6 017,55
13	M	mulcovacia kôra	ks	250,000	6,00	1 500,00