

n.č.
IV/2012/8

Zmluva o prenájme KONT. 1100 L č. 294/2012/SZ
uzatvorená podľa Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v platnom znení

Čl. I.
Zmluvné strany

- 1. Zhotoviteľ:** **KOSIT a.s.**
Rastislavova 98
043 46 Košice
v zastúpení: Alvise Gerotto, generálny riaditeľ
osoby oprávnené jednať: Ing. Kristína Priesterová, riaditeľka ÚK a odvozu odpadu
Ing. Ján Kopernický, obchodný riaditeľ
IČO: 36 205 214
DIČ: 2020061461
IČ DPH: SK2020061461
Bankové spojenie: UniCredit Bank Slovakia a.s., pobočka Košice
Číslo účtu: 6616322005 / 1111
Zapís. v Obchod. registri: Okresný súd Košice I, Oddiel: Sa, Vložka číslo: 1169/V
- 2. Objednávateľ:** **Správa mestskej zelene v Košiciach, príspevková organizácia**
Rastislavova 79
040 01 Košice - Juh
v zastúpení: Ing. Richard Majza
IČO: 17 078 202
DIČ: 2021157556
IČ DPH: SK2021157556
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu: 0443868001 / 5600
Registrácia: Obvodný úrad Košice, Číslo živ. registra: 805-7761

Čl. II.
Predmet zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať pre objednávateľa tieto služby:
- a) odovzdať objednávateľovi do užívania kontajner na určené stanovište
 - b) zabezpečiť vyprázdenie kontajnera v dohodnutých termínoch
 - c) zabezpečiť zhodnotenie odpadu katalógové číslo 15 01 01 - Obaly z papiera a lepenky, katalógové číslo 15 01 02 – Obaly z plastov a katalógové číslo 15 01 07 – Obaly zo skla.
2. Objednávateľ sa zaväzuje:
- a) zaplatiť dohodnutú cenu, určenú podľa tejto zmluvy, za službu poskytnutú zhotoviteľom.

Čl. III.
Doba trvania

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Zmluvný vzťah zaniká:
- a) písomnou výpoveďou adresovanou druhej zmluvnej strane, pričom výpovedná lehota je 1-mesačná a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca od doručenia výpovede druhej zmluvnej strane
 - b) písomnou dohodou oboch zmluvných strán

c) odstúpením od zmluvy podľa článku V. bod 3. tejto zmluvy.

Čl. IV.

Cena

1. Zmluvné strany sa vzájomne dohodli na tejto cene (v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v platnom znení):
 - cena za manipuláciu **4,50 €** / 1 kontajner / 1 manipulácia + DPH
 - cena za prenájom kontajnera **5,90 €** / 1 kontajner / 1 mesiac + DPH
2. V cene za manipuláciu je zahrnuté:
vyprázdnenie kontajnera, zhodnotenie odpadu.
1. Objednávateľ je povinný vyprázdnenie kontajnera oznámiť telefonicky, prípadne faxom alebo e-mailom minimálne jeden deň vopred.

Čl. V.

Platobné podmienky

1. Cenu za službu (Čl. IV., bod 1. zmluvy) je zhotoviteľ povinný faktúrovať objednávateľovi písomnou formou, a to najneskôr do 15 dní po vykonaní služby.
2. Objednávateľ je povinný uhradiť faktúru do 14 dní od jej doručenia. V prípade omeškania s úhradou faktúry je objednávateľ povinný zaplatiť zhotoviteľovi úroky z omeškania vo výške 0,02 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
3. Ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry viac ako 30 dní odo dňa splatnosti, zhotoviteľ odstúpi od zmluvy. Odstúpenie je účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. Odstúpením od zmluvy nie je dotknuté právo na úhradu škody vzniknutej porušením zmluvy poškodenej strane. V prípade tohto postupu má zhotoviteľ nárok na zaplatenie všetkých služieb poskytnutých držiteľovi odpadu do dňa účinnosti odstúpenia.

Čl. VI.

Ďalšie dojednania

1. Počet zberných nádob celkom (typ kontajnera 1100 lit.): 3 kontajnery
Z toho: 1 kontajner na papier, 1 kontajner na plasty, 1 kontajner na sklo
2. Stanovište: Rastislavova 79, Košice
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje:
 - a) odovzdať objednávateľovi kontajner v mieste na to určenom v stave spôsobilom na jeho užívanie
 - b) odstrániť na vlastné náklady prípadné závady znemožňujúce jeho riadne užívanie.
4. Objednávateľ sa zaväzuje:
 - a) prevziať od zhotoviteľa kontajner
 - b) prenajatý kontajner užívať spôsobom na to určeným (zber vytriediteľných komodít)
 - c) starať sa o ochranu kontajnera pred jeho poškodením a odcudzením
 - d) nevykonávať žiadne úpravy prenajatého kontajnera
 - e) nemeniť miesto vyhradeného stanovišťa kontajnera bez súhlasu zhotoviteľa
 - f) uhradiť zhotoviteľovi náklady spojené so škodou spôsobenou zásahmi cudzích osôb a krádežou
 - g) oznámiť zhotoviteľovi bez zbytočného odkladu poškodenie, zničenie alebo stratu prenajatého kontajnera.

Čl. VII.
Osobitné dojednania

1. Reklamácie týkajúce sa poskytnutých služieb si objednávateľ môže uplatniť v lehote do 30 dní písomne na adresu spoločnosti KOSIT a. s., Rastislavova 98, 043 46 Košice, Mgr. Ľudovít Mihálik.

Čl. VIII.
Záverečné ustanovenia

1. Všetky ustanovenia medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú výslovne dohodnuté v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
2. Táto zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana obdrží po 1 rovnopise. Každý rovnopis má hodnotu originálu.
3. Prílohou a zároveň neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú Všeobecné obchodné podmienky spoločnosti KOSIT a.s., ktoré sú záväzné pre obidve zmluvné strany, pokiaľ v zmluve nie je uvedené, alebo zmluvnými stranami dohodnuté inak.
4. Akékoľvek zmeny a dodatky tejto zmluvy musia byť vykonané písomnou formou a podpísané obidvoma zmluvnými stranami.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že obsah tejto zmluvy zodpovedá slobodne, určito a vážne vyjadrenej vôli zmluvných strán. Na znak súhlasu s jej obsahom ju po prečítaní vlastnoručne podpisujú.
6. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania štatutárnymi zástupcami zmluvných strán účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke objednávateľa www.smsz.sk.

V Košiciach dňa 27.03 2012

V Košiciach dňa 18.04 2012

Zhotoviteľ

Objednávateľ

Informácie vo veciach zmluvných: Mgr. Ľudovít Mihálik, tel. 055 / 7270 742, 0907 548 630
fax 055 / 7270 751
e-mail: mihalik@kosit-as.sk
www.kosit-as.sk

Informácie vo veciach technických: Ing. Monika Šarochová, Ľubor Kostelník, Štefan Forgáč, Peter Hudák
tel. 055 / 7270 716, 0908 366 746

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY SPOLOČNOSTI KOSIT a.s.

Článok 1. – Úvodné ustanovenia

- 1.1 Tieto všeobecné obchodné podmienky spoločnosti KOSIT a.s. (ďalej len „VOP“) tvoria prílohu a zároveň sú neoddeliteľnou súčasťou:
 - a) objednávky (tak ako je definovaná nižšie)
 - b) zmluvy (tak ako je definovaná nižšie)
 - c) akejkolvek inej písomnej zmluvy uzatvorenej medzi KOSIT a.s. a protistranou, t.j. zmluvy, kde KOSIT a.s. (ďalej len „KOSIT“) vystupuje ako poskytovateľ plnenia, alebo najmä ako zhotoviteľ, predávajúci, poskytovateľ, prenajímateľ, mandatár alebo sprostredkovateľ, pokiaľ takáto zmluva uvádza, že VOP sú jej neoddeliteľnou súčasťou.
- 1.2 Tieto VOP vychádzajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike a obchodných zvyklostí.
- 1.3 Zmluvné strany sú viazané týmito VOP, pričom platí nasledovné poradie prednosti:
 - a) zmluva/ objednávka,
 - b) VOP,
 - c) zákony Slovenskej republiky.
- 1.4 Pre potreby týchto VOP sa KOSIT označuje predovšetkým ako zhotoviteľ a protistrana predovšetkým ako objednávateľ, bez ohľadu na ich pomenovanie v zmluve/objednávke.

Článok 2. – Vymedzenie pojmov

2.1 Nižšie uvedené pojmy používané v týchto VOP majú nasledujúci význam:

KOSIT – je obchodná spoločnosť KOSIT a.s. so sídlom Rastislavova 98, 043 46 Košice, IČO:36 205 214, DIČ: 2020061461, IČ DPH: SK2020061461, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel: Sa, vložka č. 1169/V

Služby – predovšetkým nasledujúce činnosti a práce poskytované alebo vykonávané KOSIT a.s.:

- a) dodanie kontajnerov,
- b) preprava kontajnerov,
- c) vyprázdnenie kontajnerov,
- d) nájom kontajnerov,
- e) zber odpadov,
- f) odvoz odpadov,
- g) skládkovanie odpadov,
- h) termické zhodnocovanie/zneškodňovanie odpadov
- i) zhromažďovanie a triedenie odpadov
- j) čistenie komunikácií (letná a zimná údržba komunikácií)
- k) nájom prenosných WC
- l) preprava tovarov a materiálu
- m) pomocné práce (ručné čistenie, nakládka a vykládka a pod.)
- n) komisionálne zneškodnenie odpadov

Objednávka – záväzná písomná, e- mailová alebo faxová objednávka doručená protistranou KOSITu na poskytnutie v nej vyšpecifikovaných služieb

Zmluva – zmlouvou sa chápe predovšetkým:

- a) Zmluva o zhodnotení/zneškodnení odpadov
- b) Zmluva o nájme kontajnerov
- c) Zmluva o poskytovaní služieb (zber, preprava, zhodnotenie / zneškodnenie odpadov a nájom kontajnerov)
- d) zmluvy uvedené v ods. 1.1 písm. c)

Nepracovný deň – znamená sobotu, nedeľu, štátom uznaný sviatok alebo deň pracovného pokoja

Protistrana – právnická osoba, fyzická osoba – podnikateľ alebo fyzická osoba, ktorá doručila KOSITu objednávku, alebo s ktorou uzavrel KOSIT písomnú zmluvu

Objednávateľ – právnická osoba, fyzická osoba – podnikateľ alebo fyzická osoba, ktorá doručila KOSITu objednávku alebo s ktorou KOSIT uzavrel písomnú zmluvu

Zhotoviteľ – KOSIT a.s.

Prenajímateľ - KOSIT a.s.

Nájomca – právnická alebo fyzická osoba, ktorej dal KOSIT do užívania nehnuteľnosti, kontajnery za účelom skladovania odpadov, alebo iné hnutelné veci v jeho vlastníctve

Zmluvná strana – KOSIT alebo protistrana, s ktorou KOSIT uzavrel písomnú zmluvu

Zmluvné strany – KOSIT a protistrana, s ktorou KOSIT uzavrel písomnú zmluvu

Dodanie kontajnera - dovoz kontajnera na miesto určené protistranou

Vyprázdnenie kontajnera – odvoz kontajnera za účelom zneškodňovania / zhodnotenia odpadu s následným vrátením kontajnera protistrane

Stiahnutie kontajnera - späťvzatie kontajnera z miesta určeného protistranou

Nájom kontajnera – užívanie kontajnera vo vlastníctve KOSITu protistranou za účelom skladovania odpadov

Zhodnocovanie odpadov – činnosť vedúca k využitiu fyzikálnych, chemických alebo biologických vlastností odpadov uvedených v prílohe č. 2 zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch v platnom znení

Zneškodňovanie odpadov – také nakladanie s nimi, ktoré nespôsobuje poškodzovanie životného prostredia alebo ohrozovanie zdravia ľudí a ktoré je uvedené v prílohe č. 3 zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch v platnom znení

Využitelná zložka odpadu - taká zložka odpadu, ktorú KOSIT dokáže zhodnotiť v rámci svojej podnikateľskej činnosti

Spáliteľný odpad – odpad určený na termické zhodnotenie, napr. papier, plasty, guma, drevo a pod.

Nespáliteľný odpad (inertný odpad) – odpad z búracích prác (asfalt, betón, sutina, tehly, kvádre)

Zmiešaný odpad – odpad obsahujúci spáliteľné a nespáliteľné zložky odpadu

Nebezpečný odpad – odpad obsahujúci aspoň jednu nebezpečnú vlastnosť

Termické zhodnotenie – zhodnotenie odpadov za účelom výroby energie

Skládkovanie odpadov – zneškodnenie odpadov uložením na skládke odpadov

Zhromažďovanie a triedenie spáliteľných a nespáliteľných odpadov – skladovanie zmiešaných druhov odpadov (spáliteľných a nespáliteľných)

Veľkokapacitný kontajner - kontajner o objeme 5, 7 m³

Veľkoobjemový kontajner (abroll) - kontajner o objeme 9,13, 16, 23, 30 m³

Zimná údržba – zabezpečuje zmierňovanie závad v zjazdnosti a schodnosti pozemných komunikácií, spôsobených zimnými poveternostnými podmienkami

Letná údržba – zabezpečuje čistenie pozemných komunikácií

Nájom prenosných WC – užívanie a servis prenosných WC vo vlastníctve KOSITu protistranou

Komisionálne zneškodnenie odpadov – termické zneškodnenie odpadov pod dohľadom s vystavením protokolu o zneškodnení

Článok 3. – Objednávka

3.1 Objednávka je vždy písomná a objednávateľ ju doručí KOSITu poštou, osobne, e –mailom alebo faxom.

3.2 Objednávateľ je povinný uviesť v objednávke predovšetkým:

- a) svoje identifikačné údaje – u právnických osôb a fyzických osôb – podnikateľov obchodné meno, sídlo/miesto podnikania, IČO, DIČ, IČ DPH; u fyzických osôb meno a priezvisko, bydlisko,
- b) presnú špecifikáciu objednaných služieb,
- c) dátum, čas a miesto plnenia/umiestnenia kontajnerov
- d) dátum a čas odvozu odpadov,
- e) telefonický kontakt,
- f) kontaktnú osobu,
- g) osobu oprávnenú potvrdzovať vykonanie služieb.

3.3 Objednávka musí byť datovaná a podpísaná oprávnenou osobou.

3.4 V prípade, že KOSIT nebude môcť zabezpečiť vykonanie objednaných služieb, bezodkladne túto skutočnosť oznámi objednávateľovi a dohodne s ním náhradný termín. Ak k dohode nedôjde, považuje sa objednávka za zrušenú.

3.5 Objednávku je objednávateľ oprávnený zrušiť (písomne, e-mailom, faxom) najneskôr 24 hodín pred dohodnutým začiatkom plnenia, pokiaľ sa so zhotoviteľom nedohodne inak.

3.6 Objednávateľ môže pri objednávaní služieb využiť objednávkový formulár zhotoviteľa, ktorý si môže stiahnuť z webovej stránky www.kosit.sk.

Článok 4. – Zmluva

4.1 Ak o to protistrana prejaví záujem a predovšetkým v prípadoch, v ktorých sa bude jednať o opakované dlhodobejšie poskytovanie služieb zo strany KOSITu, uzatvorí KOSIT s protistranou písomnú zmluvu.

4.2 Zmluva musí obsahovať minimálne náležitosti uvedené v ods. 3.2 týchto VOP, ďalej cenové a platobné podmienky, dobu trvania zmluvy, dátum a podpisy oprávnených zástupcov obidvoch zmluvných strán.

4.3 Zmluvu je možné ukončiť:

- a) písomnou dohodou zmluvných strán,
- b) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany, pričom výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená druhej zmluvnej strane, ak v zmluve nie je uvedené inak,
- c) odstúpením od zmluvy v prípadoch stanovených zákonom a zmluvou.

4.4 Zmluva uzatvorená na dobu určitú sa skončí uplynutím dojednanej doby, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.

4.5 Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len písomnými riadne očíslovanými dodatkami, ktoré musia byť podpísané oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.

Článok 5. – Zber odpadov

5.1 Objednávateľ je v súvislosti so zberom odpadov povinný plniť povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch v platnom znení (ďalej len „zákon o odpadoch“) a z týchto VOP, v opačnom prípade je zhotoviteľ oprávnený odmietnuť poskytnutie služby a uplatniť si náhradu všetkých nákladov, ktoré mu tým vznikli (napr. jazdný výkon, prestoje) a to vrátane škody na majetku zhotoviteľa. Odmietnutie poskytnutia služby a dôvody odmietnutia oznámi zhotoviteľ objednávateľovi ihneď a dohodne s ním náhradný termín vykonania služby, inak sa objednávka považuje za zrušenú, pokiaľ sa objednávateľ a zhotoviteľ nedohodnú inak.

5.2 Objednávateľ je povinný predovšetkým:

- a) triediť odpady na spáliteľné druhy odpadov, nespáliteľné (inertné) druhy odpadov a nebezpečné druhy odpadov,
- b) zaradiť odpad v zmysle Katalógu odpadov,
- c) pri prvej dodávke nebezpečného odpadu do zariadenia predložiť analýzu odpadu, ak odpad nie je špecifikovaný v dostupnej literatúre
- d) nezmiešavať nebezpečné odpady s odpadmi, ktoré nie sú nebezpečné (ostatné odpady),
- e) nezmiešavať spáliteľné a nespáliteľné odpady v kontajneri, pokiaľ nie je dohodnuté inak,
- f) nezmiešavať a netriediť nebezpečné druhy odpadov navzájom,
- g) zamedziť presahovaniu odpadov mimo ložnej plochy kontajnerov,
- h) zamedziť ukladaniu odpadov do kontajnerov tretím osobám,
- i) nepreťažovať prípustnú maximálnu nosnosť kontajnerov,
- j) tekuté druhy odpadov zabezpečiť nepriepustným ochranným obalom,
- k) tuhé nebezpečné odpady zabezpečiť ochranným obalom, aby pri manipulácii s ním nedochádzalo k jeho poškodeniu,
- l) v prípade poškodenia prepravného obalu, je pôvodca odpadu / objednávateľ povinný tento nedostatok odstrániť, v opačnom prípade nebude možné odpad prevziať na zneškodnenie, príp. zhodnotenie,
- m) v prípade zberu a následnej prepravy nebezpečných odpadov potvrdiť vystavený sprievodný list nebezpečných odpadov,
- n) zdravotnícky a veterinárny odpad zabezpečiť v zmysle podmienok § 9 vyhlášky MZ SR č. 553/2007 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách na prevádzku zdravotníckych zariadení z hľadiska ochrany zdravia.

Článok 6. – Nájom kontajnerov

6.1 Prenajímateľ sa zaväzuje prenajať nájomcovi kontajner v stave spôsobilom na dohodnuté užívanie a v takomto stave ho udržiavať po celú dobu trvania nájomného vzťahu.

6.2 Prenajímateľ kontajner dodá na miesto určené nájomcom v termíne uvedenom v objednávke alebo zmluve.

6.3 Prenajímateľ poskytne nájomcovi kontajner o objeme, ktorý určuje objednávka / zmluva. V prípade, že prenajímateľ nemá k dispozícii nájomcom požadovaný kontajner, môžu sa zmluvné strany dohodnúť na poskytnutí iného typu kontajnera.

6.4 Nájomca je povinný:

- a) prenajatý kontajner využívať len na zber odpadov (§ 2 zákona o odpadoch),
- b) zabezpečiť ochranu kontajnera pred jeho zničením, poškodením a odcudzením,
- c) nevykonávať žiadne úpravy prenajatého kontajnera,
- d) nemeniť miesto dohodnutého stanovišťa bez súhlasu prenajímateľa,
- e) neprepravovať kontajner vlastnou dopravnou technikou,
- f) oznámiť prenajímateľovi bezodkladne poškodenie, zničenie, stratu, alebo odcudzenie kontajnera,
- g) neposkytnúť kontajner do užívania tretej osobe.

6.5 Ak nájomca poruší povinnosti uvedené v ods. 6.4, prenajímateľ je oprávnený požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100,- EUR za každé takéto porušenie. Tým nie je dotknutý nárok prenajímateľa na náhradu škody.

Článok 7. – Prepravné a čistiace služby

7.1 Požiadavku na dodanie, vyprázdnenie, resp. stiahnutie kontajnera (ďalej len „preprava kontajnera“), na výkon ostatných prepravných služieb a služieb súvisiacich s letnou údržbou komunikácií je objednávateľ povinný oznámiť zhotoviteľovi telefonicky, faxom alebo e-mailom minimálne jeden deň vopred, vždy však najneskôr do 14.00 hod.. Požiadavky na prepravu kontajnera a ostatné služby oznámené po 14.00 hod. zhotoviteľ nie je povinný vykonať, ak mu to jeho kapacitné možnosti nedovoľujú. Zhotoviteľ v takýchto prípadoch zabezpečí prepravu kontajnera alebo výkon ostatných služieb v termíne dohodnutom s objednávateľom.

7.2 Požiadavky na výkon zimnej údržby komunikácií sú upravované individuálne v zmluve alebo v objednávke.

7.3 Objednávateľ je povinný potvrdiť denný záznam o prevádzke motorového vozidla (stazku) priamo na mieste a v čase výkonu služby, prípadne do 24 hod. od realizácie služby v sídle zhotoviteľa.

7.4 Objednávateľ sa zaväzuje určiť osobu oprávnenú podpisovať za neho denné záznamy o prevádzke motorového vozidla, prípadne v objednávke alebo zmluve uvedie, že tieto denné záznamy platia aj bez potvrdenia z jeho strany.

7.5 Objednávateľ je povinný byť prítomný na mieste v čase výkonu služby zhotoviteľom, resp. zabezpečiť, aby bola prítomná ním určená osoba, aby tak nedochádzalo k zbytočným prietahom pri potvrdzovaní výkonov zhotoviteľa. Ak to nie je možné, objednávateľ, prípadne ním určená osoba potvrdia denné záznamy o prevádzke do 24 hodín od vykonania služby v sídle zhotoviteľa, v opačnom prípade platia záznamy aj bez potvrdenia zo strany objednávateľa, s čím objednávateľ bez výhrad súhlasí.

7.6 Ak zhotoviteľ zistí, že odpad nazhromaždený v kontajnere nezodpovedá podmienkam deklarovaným v objednávke alebo zmluve, je oprávnený odmietnuť jeho prevzatie a prepravu, o čom ihneď informuje objednávateľa.

7.7 V prípade prepravy odpadov vlastnou dopravou je objednávateľ povinný zabezpečiť odpad ochrannými sieťami alebo plachtami.

7.8 V prípade prepravy nebezpečných odpadov pôvodca odpadu/objednávateľ je povinný potvrdiť sprievodný list nebezpečného odpadu, inak preberá na seba plnú zodpovednosť za oneskorené ohlásenie prepravy nebezpečného odpadu príslušným úradom a za kategorizáciu odpadu v zmysle zákona o odpadoch.

Článok 8. – Zhodnocovanie/zneškodňovanie odpadov

8.1 Zhotoviteľ v súlade so zmluvou alebo objednávkou vykoná zhodnotenie alebo zneškodnenie odpadov.

8.2 Zhotoviteľ má právo vykonať vizuálnu kontrolu odpadov objednávateľa s cieľom overiť deklarované údaje o pôvode, vlastnostiach a zložení odpadu.

8.3 Zhotoviteľ je oprávnený odmietnuť prevzatie odpadu, ak jeho zneškodnenie / zhodnotenie nie je technicky možné.

8.4 Zhotoviteľ môže odmietnuť prevzatie odpadu, ak tento obsahuje iné odpady, ako sú povolené prevádzkovým poriadkom zariadenia na zneškodnenie / zhodnotenie odpadov. V takomto prípade má zhotoviteľ právo nevykonať službu a všetky náklady, ktoré mu vznikli s vrátením odpadu, vymáhať od objednávateľa.

8.5 Prevzatím odpadu sa zhotoviteľ stáva držiteľom využiteľnej zložky odpadov.

8.6 V prípade komisionálneho zneškodnenia odpadov je objednávateľ povinný oznámiť zhotoviteľovi túto skutočnosť minimálne dva pracovné dni vopred.

8.7 Váženie odpadov sa realizuje na určenom meradle zhodnocovateľa / zneškodňovateľa odpadov podľa zákona č. 142/2000 Z.z. o metrológii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

8.8 V prípade, že prepravu odpadu do a z prevádzky zhodnocovateľa / zneškodňovateľa odpadov vo vlastníctve zhotoviteľa si zabezpečuje samotný objednávateľ, je povinný po vstupe do takejto prevádzky rešpektovať prevádzkový poriadok tohto zariadenia, dodržiavať predpisy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarmi a ďalšie príslušné právne predpisy, ďalej je povinný dodržiavať pokyny zamestnancov prevádzky, zdržať sa akýchkoľvek úkonov, ktorými by ohrozoval, obmedzoval alebo sťažoval činnosť a bezpečnosť prevádzky. V prípade nesplnenia týchto povinností je zhotoviteľ/prevádzkovateľ zariadenia oprávnený vykazať objednávateľa z areálu prevádzky bez prevzatia odpadu a uplatniť si voči nemu zmluvnú pokutu vo výške 50,- EUR za každé jednotlivé porušenie týchto povinností a požadovať aj náhradu škody, ktorá mu takýmto jednaním objednávateľa vznikla.

Článok 9. – Cena a platobné podmienky

9.1 Jednotkové ceny za služby poskytnuté zhotoviteľom sú dohodnuté v zmluve alebo objednávke. Ak objednávka neobsahuje ustanovenia o cenách objednaných služieb, jej prílohou bude cenník služieb.

9.2 Cenu za služby objednávateľ zaplatí na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom, ktorá bude splatná do 14 dní odo dňa jej vystavenia zhotoviteľom, pokiaľ nie je dohodnuté inak.

9.3 Faktúra vystavená zhotoviteľom musí mať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení, v opačnom prípade je objednávateľ oprávnený neúplnú faktúru vrátiť zhotoviteľovi. V takomto prípade plynie lehota splatnosti až dňom doručenia opravenej faktúry.

9.4 V prípade omeškania s úhradou faktúry je zhotoviteľ oprávnený požadovať od objednávateľa zaplataenie úrokov z omeškania vo výške 0,02 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

9.5 Za deň úhrady sa považuje deň pripísania dlžnej sumy na účet zhotoviteľa alebo deň uhradenia záväzku do pokladne zhotoviteľa.

9.6 V platobnom styku je objednávateľ povinný stále uvádzať ako variabilný symbol číslo faktúry.

Článok 10 . Zodpovednosť za vady

10.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že služby budú poskytnuté v súlade so zmluvou, objednávkou, týmito VOP a príslušnými právnymi predpismi.

10.2 Vady služieb je objednávateľ povinný oznámiť zhotoviteľovi písomne, e – mailom, faxom, osobne alebo telefonicky na t.č. dispečingu zhotoviteľa 055/7270716 a to ihneď po nevykonaní služieb v dohodnutom termíne alebo nevykonaní služieb v požadovanej kvalite a rozsahu, najneskôr však do 24 hod. od vykonania, resp. nevykonania služby.

10.3 Vady vo fakturácii služieb je objednávateľ povinný oznámiť zhotoviteľovi najneskôr do 30 dní odo dňa vystavenia faktúry zhotoviteľom.

10.4 Výsledok šetrenia písomnej reklamácie bude oznámený objednávateľovi písomnou formou do 30 dní od jej doručenia. Výsledok šetrenia telefonickej alebo osobnej reklamácie bude objednávateľovi oznamovaný iba vo výnimočných prípadoch podľa závažnosti reklamácie.

10.5 V prípade uznanej reklamácie zabezpečí zhotoviteľ výkon reklamovanej služby, resp. odstráni reklamované vady do 24 hodín od uznania reklamácie, pokiaľ sa s objednávateľom nedohodne inak.

10.6 Na reklamácie uplatnené po uplynutí lehôt uvedených v ods. 10.2 a 10.3 zhotoviteľ neprihliada.

Článok 11 . Náhrada škody

11.1 Zmluvné strany zodpovedajú za všetky škody spôsobené porušením povinností, ktoré im vyplývajú zo zmluvy, objednávky, týchto VOP a príslušných právnych predpisov.

11.2 Pri uplatnení náhrady škody sa budú zmluvné strany riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

11.3 Zhotoviteľ nie je povinný nahradiť objednávateľovi škodu, ak k porušeniu jeho povinností došlo v dôsledku neposkytnutia spolupôsobenia zo strany objednávateľa alebo ak zhotoviteľ konal na základe podkladov, pokynov alebo informácií poskytnutých objednávateľom v súvislosti so zabezpečením predmetu tejto zmluvy, ktoré boli neúplné, nepresné alebo nesprávne.

11.4 Zhotoviteľ nenesie zodpovednosť za vzniknuté škody v prípadoch, ak porušenie zmluvných povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť, alebo ak sa dostal do omeškania v dôsledku omeškania objednávateľa.

11.5 Zmluvné strany sú zbavené zo zodpovednosti za čiastočné alebo úplné neplnenie zmluvných povinností podľa tejto zmluvy v prípade, že toto nesplnenie je v dôsledku vyššej moci.

11.6 Zmluvná strana, ktorá sa odvoláva na vyššiu moc, je povinná oznámiť písomne druhej strane najneskôr do 5 dní odo dňa zistenia okolností vyššej moci, že táto skutočnosť nastala.

11.7 Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považujú predovšetkým: vojna, mobilizácia, štrajk, živelné a iné katastrofy, ktoré zmluvná strana nemohla predvídať ani im zabrániť. Nedostatok pracovných síl alebo materiálu a surovín u subdodávateľov sa nepovažuje za prípad vyššej moci, pokiaľ k nim nedošlo následkom vyššej moci.

Článok 12 . Ostatné ujednanie

12.1 Podpisom objednávky alebo zmluvy zároveň dáva objednávateľ spoločnosti KOSIT a.s. v súlade so zákonom č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v platnom znení súhlas na spracovanie svojich osobných údajov v rozsahu meno, priezvisko, titul, adresa, dátum narodenia, rodné číslo, číslo občianskeho preukazu v informačnom systéme zhotoviteľa Právne vzťahy zaregistrovanom na Úrade pre ochranu osobných údajov pod č. 524875. Zhotoviteľ je oprávnený uvedené osobné údaje použiť za účelom evidencie objednávky, zmluvy a poskytnutých plnení, ďalej z dôvodu vymáhania nárokov v súdnom alebo exekučnom konaní a za týmto účelom ich archivovať, spracovávať a užívať. Súhlas sa udeľuje na dobu určenú príslušnými právnymi predpismi na úschovu účtovnej dokumentácie, minimálne však na dobu vysporiadania vzájomných nárokov medzi KOSIT a.s. a objednávateľom. Odvolať súhlas

môže objednávateľ v prípade, ak sa preukáže, že KOSIT a.s. vymedzené osobné údaje použil na iný účel.

12.2 Na právne vzťahy medzi objednávateľom a zhotoviteľom neupravené objednávkou, zmluvou, alebo týmito VOP sa vzťahujú ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení. Objávateľ, ktorý je fyzická osoba – nepodnikateľ a zhotoviteľ sa v zmysle § 262 Obchodného zákonníka dohodli, že ich záväzkový vzťah sa spravuje Obchodným zákonníkom. Nájom kontajnerov sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v platnom znení.

12.3 Prípadné spory budú zmluvné strany riešiť v prvom rade dohodou uzatvorenou oprávnenými zástupcami obidvoch účastníkov. Ak k zmiernu nedôjde, je spor medzi objednávateľom a zhotoviteľom oprávnený rozhodovať vecne a miestne príslušný súd.

12.4 Objávateľ a zhotoviteľ budú v prípade sporov týkajúcich sa potvrdenia času a miesta výkonu služby vychádzať predovšetkým zo záznamov monitorovacieho GPS/GPRS systému vozidiel Fleetware, ktorým sú vybavené vozidlá zhotoviteľa, s čím objednávateľ bez výhrad súhlasí.

Článok 13 . Záverečné ustanovenia

13.1 Meniť alebo dopĺňať tieto VOP, obmedziť alebo vylúčiť platnosť ich ustanovení je možné len na základe písomnej dohody objednávateľa a zhotoviteľa.

13.2 Ak sa niektoré ustanovenia VOP stanú neplatnými, ostávajú ostatné ustanovenia VOP v platnosti v plnom rozsahu.

13.3 KOSIT si vyhradzuje právo na zmenu a dopĺňanie týchto VOP, pričom o zmenách bude informovať protistranu formou zverejnenia zmien na svojej internetovej stránke www.kosit.sk s uvedením dátumu, od ktorého tieto zmeny nadobúdajú účinnosť, pokiaľ sa s protistranou nedohodne inak.

13.4 Objávateľ je povinný ihneď oznámiť zhotoviteľovi zmenu adresy / sídla, korešpondenčnej adresy, obchodného mena a ďalšie skutočnosti dôležité pre fakturáciu služieb a/alebo ktoré majú priamy vplyv na plnenie objednávky / zmluvy. Objávateľ je povinný oznámiť zhotoviteľovi bezodkladne aj vstup do likvidácie alebo zahájenie konania v zmysle zákona o konkurze a reštrukturalizácii.

13.5 Písomnosti si budú objednávateľ a zhotoviteľ doručovať na poslednú známu adresu, na adresu uvedenú v objednávke/zmluve a/alebo na adresu uvedenú v obchodnom, živnostenskom alebo inom oficiálnom registri . Ak sa zásielka odoslaná na adresu uvedenú v predchádzajúcej vete vráti ako nedoručená alebo ak adresát odmietol zásielku prevziať, považuje sa zásielka za doručенú tretím dňom po jej odoslaní.

13.6 Tieto VOP sú platné a účinné od 01.06. 2009.

Košice, 21.05.2009

Alberto Gerotto
predseda predstavenstva KOSIT a.s.