

Výzva na predloženie ponuky

pre zákazku s nízkou hodnotou v rámci postupu verejného obstarávania podľa § 117 Zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ZVO) a platnej vnútropodnikovej Smernice č. 04/2022 o verejnom obstarávaní.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Správa mestskej zelene v Košiciach, príspevková organizácia

IČO: 17078202

IČ DPH: SK 2021157556

Štatutárny orgán: Ing. Marta Popříková – riaditeľka

Kontaktná osoba:

Ing. Marcela Kaduková – sam. odb. ref. pre VO, e-mail: kadukova@smsz.sk, tel. 055/7263 409

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, ako aj predkladanie ponúk uchádzačmi sa uskutočňuje výhradne prostredníctvom informačného systému elektronického verejného obstarávania (ďalej len „IS EVO“) na adrese: <https://eplatforma.vlada.gov.sk/>

O prípadné vysvetlenie výzvy a ďalších podkladov je potrebné požiadať včas.

Sídlo

Obec (mesto): Košice

PSČ: 040 01

Ulica: Rastislavova č. 79

Internetová adresa: www.smsz.sk

2. Názov predmetu zákazky: Substráty na pestovanie rastlín

Zákazka je na: dodanie tovaru

3. Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je nákup a dodanie substrátov určených na dopestovanie kvetinovej sadby a okrasných drevín podľa minimálnej špecifikácii uvedenej v prílohe č. 1, čo tvorí aj ponuku uchádzača.

V prípade ak sa špecifikácie tovaru odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť, miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ pripúšťa ponúknuť ekvivalentný výrobok, predmet alebo materiál (ďalej len ekvivalent) pri dodržaní týchto podmienok, že:

a) Ponúknutý ekvivalent musí mať rovnaké alebo lepšie parametre.

b) Uchádzač musí v cenovej ponuke predložiť ak ponúka ekvivalent, obchodný názov, špecifikáciu ponúkaného ekvivalentu v takom rozsahu, aby verejný obstarávateľ vedel pri hodnotení ponuky posúdiť, či ponúkaný výrobok, materiál, predmet je alebo nie je ekvivalentom k tomu, ktorý bol požadovaný vo výzve na predloženie cenovej ponuky.

Žiadame dodanie tovaru v zmysle opisu. Substráty musia byť certifikované v rámci legislatívy SR. Dodávateľ môže navrhnúť ekvivalent požadovaného substrátu, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo posúdiť jeho vhodnosť pre vlastné použitie.

4. Predpokladaná hodnota zákazky: 13 594,00 € bez DPH

5. Rozsah predmetu zákazky:

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je požadované v tejto Výzve. Ponuka predložená na časť predmetu zákazky nebude akceptovaná, bude sa na ňu prihliadať ako na ponuku, ktorá nespĺňa predmet zákazky.

Požadované množstvá sú predpokladaná spotreba za jeden kalendárny rok

6. Základné zmluvné podmienky:

- Miesto plnenia predmetu zákazky: Správa mestskej zelene v Košiciach, Rastislavova 79, 040 01 Košice
- Termín plnenia bude **od vystavenia objednávky 10 kalendárnych dní najneskôr do 30.03.2023.**
- Splatnosť faktúr: **Do 30 dní od jej doručenia.**
- **Záručné podmienky:** podľa právnych predpisov Slovenskej republiky.
- Predmet zákazky bude financovaný z bežného rozpočtu verejného obstarávateľa na základe faktúry bez zálohovej platby. Fakturácia sa uskutoční po prevzatí tovaru verejným obstarávateľom a po podpísaní dodacieho listu.
- Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu. Súčasťou faktúry musí byť dodací list potvrdený verejným obstarávateľom a s uvedením čísla objednávky.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vrátiť faktúru v prípade, že nemá všetky náležitosti daňového dokladu, alebo nebude po vecnej alebo formálnej stránke správne vyhotovená. Nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia správne vyhotoveného daňového dokladu objednávateľovi.

7. Lehota na predloženie cenovej ponuky: Do 09.03.2023 do 09.00 hod.

8. Cena a spôsob určenia ceny:

- Cenová ponuka sa predkladá na celý predmet zákazky v súlade s opisom a špecifikáciou.
- Cena musí zahŕňať všetky náklady spojené s predmetom zákazky ako cena maximálna, pevná, konečná, vrátane dopravy a všetkých nákladov.
- Uchádzač vo svojej ponuke vyplní Prílohu č. 1 tejto výzvy. Uvedené dokumenty budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť zmluvy. Verejný obstarávateľ bude akceptovať aj vlastnú cenovú ponuku uchádzača.
- Nedodržanie požiadaviek uvedených v opise predmetu zákazky môže byť dôvodom na vylúčenie ponuky z procesu verejného obstarávania.
- Cena musí byť stanovená v €.
- Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH, sadzbu a výšku DPH a navrhovanú zmluvnú cenu vrátane DPH.
- V prípade, že uchádzač nie je platca DPH, uvedie to v ponuke!
- Navrhované zmluvné ceny uvádzané v ponuke musia byť stanovené v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cena za predmet zákazky musí zahŕňať všetky náklady v zmysle tejto výzvy na predloženie cenovej ponuky.

9. Komunikácia, vysvetľovanie a predkladanie ponuky:

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke.

Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky stanovuje komunikáciu v elektronickej podobe, ktorá sa realizuje prostredníctvom IS EVO dostupného na adrese: <https://eplatforma.vlada.gov.sk/>, ktorého správcom je Úrad vlády Slovenskej republiky.

Pre záujemcov/uchádzačov je potrebné registrovať sa v IS EVO. Postup záujemcu/uchádzača je upravený v príručkách pre záujemcu/uchádzača a vo videonávodoch, ktoré sú zverejnené na stránke portálu IS EVO.

Uchádzač predkladá ponuku elektronickou formou prostredníctvom IS EVO v súlade s § 49 ods. 1 písm. a) ZVO v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v tejto výzve. V prípade predloženia listinnej formy ponuky, uchádzač nesplní podmienky predloženia ponuky, pokiaľ ide o komunikačný formát a určený spôsob, a bude vylúčený.

V prípade zistenia alebo akéhokoľvek podozrenia z neštandardného správania sa systému EVO alebo v prípade potreby môžu záujemcovia alebo uchádzači elektronicky požiadať o pomoc s prácou v systéme IS EVO na e-mailovej adrese: <https://eplatforma.vlada.gov.sk/helpdesk/>, eplatforma@vlada.gov.sk alebo na tel. čísle +421 2 209 25 100.

Verejný obstarávateľ pri komunikácii elektronicky prostredníctvom IS EVO uvádza, že moment odoslania dokumentu sa považuje za moment jeho doručenia adresátovi.

Plynutie zákonných lehôt v prípade elektronickej komunikácie je odo dňa odoslania/doručenia správy. Pod pojmom „doručenie“ sa myslí, kedy bola správa doručená záujemcovi/uchádzačovi do IS EVO a nie, kedy si ju záujemca/uchádzač prečítal, tzn. že za deň doručenia informácie sa považuje deň odoslania informácie.

10. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov:

V prípade potreby vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti môže ktorýkoľvek zo záujemcov/uchádzačov požiadať o ich vysvetlenie podľa § 48 zákona o verejnom obstarávaní. Vysvetľovanie, kladenie otázok a poskytovanie odpovedí sa bude realizovať prostredníctvom IS EVO v zmysle inštrukcií k systému.

Za včas doručeníu požiadavku záujemcu/uchádzača o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi v takej lehote, aby verejný obstarávateľ zabezpečil doručenie vysvetlení, najneskôr tri (3) dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, všetko pre účely zabezpečenia základných princípov verejného obstarávania – transparentnosti a nediskriminácie a za podpory riadnej hospodárskej súťaže.

Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti záujemca/uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

Verejný obstarávateľ oznámi doplnenie súčasne všetkým zaregistrovaným záujemcom najneskôr dva (2) pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. O doplnení súťažných podkladov budú všetci zaregistrovaní záujemcovia upozornení notifikačným emailom IS EVO.

Verejný obstarávateľ môže vykonať zmeny v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti. V prípade, že ide o podstatnú zmenu týchto dokumentov verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk.

11. Podmienky účasti a doklady sú nasledovné:

Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia pre zákazku:

- **Podmienka: § 32 ods. 1 písm. e) ZVO** - Uchádzač musí byť oprávnený poskytovať službu, ktorá je predmetom zákazky.

Doklad: Kópiu oprávnenia dodávať tovar, ktorý zodpovedá predmetu zákazky, ak uchádzač doklad nepredloží, verejný obstarávateľ môže overiť jeho oprávnenie v Registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci, ak je zapísaný v danom registri; ak by vyhľadávanie v príslušnom registri nebolo možné, v takom prípade bude uchádzač požiadaný o doplnenie daného dokladu.

- **Podmienka: § 32 ods. 1 písm. f) ZVO** – t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní

Doklad: t. j. čestné vyhlásenie, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Pre splnenie predmetnej podmienky účasti sa vyžaduje predloženie čestného vyhlásenia. Dokument musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, nahraté vo formáte .pdf

(Príloha č. 2 tejto Výzvy). Ak je uchádzač zapísaný v Zozname hospodárskych subjektoch vedenom na Úrade pre verejné obstarávanie, tento doklad predkladať nemusí.

- U uchádzača nesmie byť dôvod vylúčenia pre konflikt záujmov podľa § 40 ods. 6 pís. f) ZVO

Doklad: Uchádzač predkladá čestné vyhlásenie „Konflikt záujmov“ - (Príloha č. 3 tejto Výzvy) podpísané štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, nahraté vo formáte .pdf

12. Obsah cenovej ponuky (uchádzač vloží elektronicky do systému EVO) :

Ponuka predložená uchádzačom na predmet zákazky musí obsahovať:

- Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti osobného postavenia (v zmysle bodu 11 tejto Výzvy),
- Cenovú ponuku (Príloha č.1) - ponúknutú cenu na celý predmet zákazky, pričom kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena s DPH, v súlade s opisom a špecifikáciou predmetu zákazky - vyplniť, podpísať a vložiť ako prílohu do systému,
- Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu (Príloha č. 2) podpísané oprávnenou osobou uchádzača - vyplniť, podpísať a vložiť ako prílohu do systému,
- Čestné vyhlásenie uchádzača „Konflikt záujmov“ - (Príloha č. 3) vyplniť, podpísať a vložiť ako prílohu do systému,

Ponuka musí byť predložená v slovenskom jazyku alebo v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka (to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku).

Dokumenty cenovej ponuky musia byť podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača alebo skupinu uchádzačov na základe plnej moci.

Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa prostredníctvom IS EVO predkladajú vo forme oskenovaných originálov.

Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa prostredníctvom IS EVO predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.

13. Spôsob predkladania ponuky:

- Ponuka sa predkladá v elektronickej forme prostredníctvom systému IS EVO.
- Ponuky uchádzačov musia spĺňať všetky náležitosti uvedené v tejto výzve na predloženie ponuky.
- Ponuka musí byť odoslaná pred uplynutím lehoty na podávanie ponúk. Pre posúdenie lehoty na predloženie ponuky je rozhodujúci serverový čas v čase odoslania ponuky.
- Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačovi predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
 - Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nie je informačným systémom EVO verejnemu obstarávateľovi prístupná.

14. Otváranie ponúk:

- Otváranie ponúk je neverejné. Uskutoční sa dňa 09. 03. 2023 o 09:15 hod. v sídle verejného obstarávateľa. Pod otváraním ponúk sa pri elektronickej predloženej ponuke rozumie jej sprístupnenie „on-line“ v IS EVO.

- Po sprístupnení ponúk sa vykonajú všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní, spočívajúce vo vyhodnotení ponúk, podaní žiadostí o vysvetlenie a doplnenie, doplnení a vysvetlení ponúk uchádzačom, resp. vylúčenie ponúk, ktoré nespĺňajú verejným obstarávateľom určené podmienky.
- Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, z hľadiska uplatnenia kritéria na vyhodnotenie ponúk.
- V prípade, že komisia po otvorení ponuky požiada uchádzača o vysvetlenie, uchádzač o tom dostane informáciu e-mailom. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

15. Kritéria a vyhodnotenie ponúk:

- Kritériom na vyhodnotenie ponúk bude najnižšia cena v EUR s DPH za celý predmet zákazky.
- Úspešným uchádzačom bude ten, kto bude mať najnižšiu cenu v EUR s DPH za celý predmet zákazky a splní všetky požiadavky uvedené v opise a v špecifikácii predmetu zákazky.
- Cena sa bude hodnotiť s DPH, ak je uchádzač platcom DPH. Ak uchádzač platcom DPH nie je, potom sa hodnotí cena celkom, teda bez DPH.
- Verejný obstarávateľ na základe doručených ponúk určí poradie uchádzačov; od najnižšej celkovej ceny v EUR s DPH (ponuka sa umiestni na prvom mieste) po najvyššiu celkovú cenu v EUR s DPH (najvyššie poradie určené podľa počtu doručených ponúk) a vyhodnotí splnenie zadaných podmienok účasti v tejto výzve a požiadaviek na ponuku uchádzača, ktorý sa svojou cenovou ponukou umiestnil na 1. mieste v poradí.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti a splnenie požiadaviek na predmet zákazky len u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení kritérií na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí,
- Ak uchádzač, ktorý sa po vyhodnotení kritérií umiestnil na prvom mieste v poradí, nepredložil niektorý z požadovaných dokladov, ktorým preukazuje splnenie podmienok účasti, alebo nespĺňa podmienky účasti, alebo jeho ponuka nezodpovedá podmienkam pre realizáciu zákazky, nebude jeho ponuka ďalej vyhodnocovaná a bude vylúčená. O vylúčení bude uchádzač bezodkladne informovaný verejným obstarávateľom. V prípade vylúčenia ponuky takéhoto uchádzača bude verejný obstarávateľ vyhodnocovať ponuku uchádzača, ktorý sa umiestnil na ďalšom mieste v poradí.

16. Oznámenie o výsledku vyhodnotenie ponúk:

Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote predkladania ponúk bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk prostredníctvom IS EVO.

17. Použitie elektronickej aukcie: NIE – verejný obstarávateľ nepoužije elektronicnú aukciu.

18. Výsledok VO:

S úspešným uchádzačom bude uzatvorená objednávka.

Verejný obstarávateľ zašle bezodkladne po vyhodnotení ponúk z hľadiska plnenia kritérií uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk, v ktorom úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom oznámi, že ich ponuky neprijíma.

Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

19. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so ZVO, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Proti rozhodnutiu verejného obstarávateľa pri postupe zadávania zákazky podľa § 117 ZVO nie je možné v zmysle ustanovenia § 170 ods. 7 písm. c) ZVO podať námietky.

Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.

- Verejný obstarávateľ zálohu neposkytuje.
- Prijatá cena zákazky je konečná a nemenná.
- Uchádzači nemajú nárok na náhradu nákladov spojených s účasťou na tomto obstarávaní.
- Ak úspešný uchádzač z akéhokoľvek dôvodu odstúpi od plnenia predmetu obstarávania, verejný obstarávateľ môže vyzvať na plnenie predmetu obstarávania ďalšieho uchádzača v poradí.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku z predložených ponúk v prípade, že predložené ponuky nebudú výhodné pre verejného obstarávateľa alebo budú v rozpore s finančnými možnosťami verejného obstarávateľa.
- Verejný obstarávateľ môže realizovať zmenu zmluvy počas jej trvania v zmysle § 18 ZVO.
- Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky v zmysle §57 ZVO.

Prílohy: Príloha č. 1 – Cenová ponuka
Príloha č. 2 – Čestné vyhlásenie uchádzača
Príloha č. 3 – Čestné vyhlásenie uchádzača „Konflikt záujmov“

Schválila:

Ing. Marta Popříková
riaditeľka