

IX/2022/8

ZMLUVA
o poskytnutí pracoviska pre odbornú prax žiakov

Zmluvné strany :

1. **Správa mestskej zelene v Košiciach**
Rastislavova 79, 040 01 Košice
zast. : Ing. Marta Popříková
bank. spoj. : Prima banka Slovensko, a.s.
číslo účtu : 0443868001/5600
IČO : 170 78 202

2. **Stredná odborná škola poľnohospodárstva a služieb na vidieku**
zast. : Ing. Jana Kalaninová
bank. spoj. : Štátna pokladnica
číslo účtu : SK03 8180 0000 0070 0019 0491
IČO : 159 433

sa dohodli o poskytnutí pracoviska pre odbornú prax žiakov v študijnom odbore - záhradníctvo v školskom roku 2022/2023 v období od 12.09.2022 do 30.06.2023 za nasledovných podmienok :

1. SOŠPaSnaV sa zaväzuje zabezpečovať časť odbornej praxe žiakom : druhého ročníka nadstavbového štúdia – odbor záhradníctvo v počte 8 žiakov vždy v utorok pod pedagogickým dozorom zamestnancov školy v rámci pôsobnosti zmluvného partnera.
2. Zmluvná organizácia zabezpečí žiakom študijného odboru vo svojich prevádzkach pracovisko pre odbornú prax : **záhradnícke práce podľa učebných plánov a harmonogramov.**
3. Zmluvná organizácia vykoná vstupné školenie dodržiavania predpisov v oblasti bezpečnosti a zdravia pri práci podľa platných predpisov vo svojich prevádzkových priestoroch. Žiaci sú povinní dodržiavať predpisy v zmysle vykonaného školenia BOZP autorizovaným bezpečnostným technikom Správy mestskej zelene v Košiciach. Za dodržiavanie BOZP nesie zodpovednosť príslušný pedagogický dozor.
4. Čas výkonu odborného výcviku : 7⁰⁰ - 13⁰⁰ hod.
Prestávka : v zimnom období : 10³⁰ - 11⁰⁰ hod., v letnom období : 10⁰⁰ - 10³⁰ hod.
5. Organizácia umožní povereným zamestnancom SOŠPaSnaV vykonávať hospitačnú činnosť v priebehu odbornej praxe v priestoroch výcviku a činnosti žiakov.
6. SOŠPaSnaV sa zaväzuje vybaviť žiakov a učiteľov odbornej praxe potrebnými ochrannými prostriedkami a pomôckami.
7. SOŠPaSnaV zabezpečí potrebnú pedagogickú dokumentáciu a odborné vedenie žiakov pedagogickými pracovníkmi školy : Ing. Marta Vrabelová .
8. Odborná prax žiakov SOŠPaSnaV sa bude v priestoroch zmluvnej organizácie vykonávať vždy na základe súhlasu riaditeľky tejto zmluvnej organizácie, a to s prihliadnutím na aktuálnu epidemiologickú situáciu pretrvávajúcej pandémie ochorenia COVID - 19.
9. Žiaci, ako aj zamestnanci SOŠPaSnaV sú povinní v priestoroch zmluvnej organizácie dodržiavať všetky aktuálne povinnosti vyplývajúce z platnej vyhlášky Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky.
10. Ak sa jedna zo zmluvných strán zo závažných dôvodov nemôže venovať plneniu vyššie uvedených záväzkov, môže túto zmluvu vypovedať najneskôr 1 mesiac pred dňom, keď majú zaniknúť zmluvné vzťahy.
11. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, a každá zo zmluvných strán obdrží po jednom vyhotovení.

12. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke Správy mestskej zelene v Košiciach www.smsz.sk.

V Košiciach, 06.09.2022

Ing. Jana Kalaninová
riaditeľ SOŠPaSnaV

Ing. Marta Popříková
riaditeľka SMSZ